

กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
(Corporate Governance and Sustainability Committee Charter)
กลุ่มบริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)



กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (Corporate Governance and Sustainability Committee Charter)

1. คำนิยาม

“**เติมโก้**” หมายถึง บริษัท เติมโก้ จำกัด (มหาชน)

“**คณะกรรมการบริษัท**” หมายถึง คณะกรรมการบริษัท เติมโก้ จำกัด (มหาชน)

“**คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ**” หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

“**กลุ่มบริษัทเติมโก้**” หมายถึง บมจ.เติมโก้ บจก.เติมโก้ เพาเวอร์ (DP) บจก. เติมโก้ เดอลาว (DDL) และ บจก. เติมโก้ เอ็นเนอจี แอนด์ ยูทิลิตี้ (DEU)

“**กลุ่มธุรกิจเติมโก้**” หมายถึง กลุ่มบริษัท ซึ่งประกอบด้วยบริษัท เติมโก้ จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า ที่เติมโก้มีอำนาจควบคุมในการบริหารจัดการ

“**คณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน**” หมายถึง คณะทำงานที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ประกอบด้วยผู้บริหารในฝ่ายจัดการ เพื่อทำหน้าที่ดำเนินงานตามแผนงาน และเป้าหมายความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทเติมโก้ และรายงานผลการดำเนินงาน และปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (Corporate Governance and Sustainability Committee : CGS) ได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาธุรกิจให้มีความยั่งยืนโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และผลักดันให้กลุ่มบริษัท เติมโก้ คำนึงถึงประเด็นความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอย่างครอบคลุมทั้งในมิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านสังคม และมิติด้านบรรษัทภิบาล ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนเพื่อสะท้อนคุณค่าและมูลค่าที่แท้จริงของกลุ่มบริษัท เติมโก้ เพื่อก้าวไปสู่ “ก้าวไปด้วยกันอย่างภาคภูมิใจและยั่งยืน” (Growing Together with Pride and Sustainability)”

3. องค์ประกอบและคุณสมบัติ

3.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ

- 3.1.1 ประกอบด้วย กรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยไม่น้อยกว่า 60% ต้องเป็นกรรมการอิสระ
- 3.1.2 คณะกรรมการบริษัท แต่งกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ที่เป็นกรรมการอิสระคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน โดยการเสนอชื่อของกรรมการกำกับดูแลฯ
- 3.1.3 ผู้บริหารสูงสุดสำนักงานกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท และ/หรือผู้บริหารในสาย , สายงาน , สำนักงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ และ/หรือการพัฒนาความยั่งยืน รับผิดชอบทำให้ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ

3.2 คุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ

- 3.2.1 กรรมการกำกับดูแลที่เป็นกรรมการอิสระต้องมีความเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ เด็มโก้ และยึดถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัท เด็มโก้
- 3.2.2 เป็นบุคคลที่มีความรู้ และประสบการณ์ ความสามารถในการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสม ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอ เข้าใจถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทสำเร็จตาม เจตนาประสงค์ผล (Purpose)

4. วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

4.1 วาระการดำรงตำแหน่ง

- 4.1.1 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนต้องได้รับการแต่งตั้งและพิจารณาปรับเปลี่ยนโดยมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 4.1.2 กรรมการกำกับดูแลกิจการฯ มีวาระการปฏิบัติงานตามวาระของการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกได้
- 4.1.3 กรณีตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ครบถ้วน เข้าเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ เพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลฯ มีจำนวนและองค์ประกอบครบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้

4.2 การพ้นจากตำแหน่ง

4.2.1 กรรมการกำกับดูแลกิจการฯ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน และ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- ศาลมีคำพิพากษาหรือมติให้ออก
- มีรายงานผลการตรวจสอบภายในหรือมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

4.2.2 กรรมการกำกับดูแลกิจการฯ คนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ

5. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ดำเนินการติดตามประเมิน และทบทวนเกี่ยวกับนโยบาย กฎบัตร จรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัทเด็มโก้ ให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติสากล รวมทั้งข้อเสนอแนะของสถาบันที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการเสริมสร้างและกำกับดูแลกระบวนการในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนในระดับองค์กร และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเด็มโก้มีการบูรณาการกรอบและประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) กับมีแนวทางสู่การพัฒนาความยั่งยืนที่ชัดเจน บุคลากรในองค์กรตั้งแต่ระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีส่วนร่วมในการนำพาให้ธุรกิจ “ก้าวไปด้วยกันอย่างภาคภูมิใจและยั่งยืน” “Growing Together with Pride and Sustainability” เติบโตอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่า กลุ่มบริษัทเด็มโก้ ดำเนินงานอยู่บนพื้นฐานของการบูรณาการ GRC (Governance , Risk and Compliance) สามารถรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาศักยภาพในการเติบโต แม้สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจจะเปลี่ยนแปลงไป

5.1 ด้านการกำกับดูแลกิจการ

- 5.1.1 กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัท เด็มโก้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบ ติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึง ทบทวนและปรับปรุงนโยบายให้มีความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
- 5.1.2 กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของ เด็มโก้ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานที่มี อำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น
- 5.1.3 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานกรรมการ กรรมการรายบุคคล คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

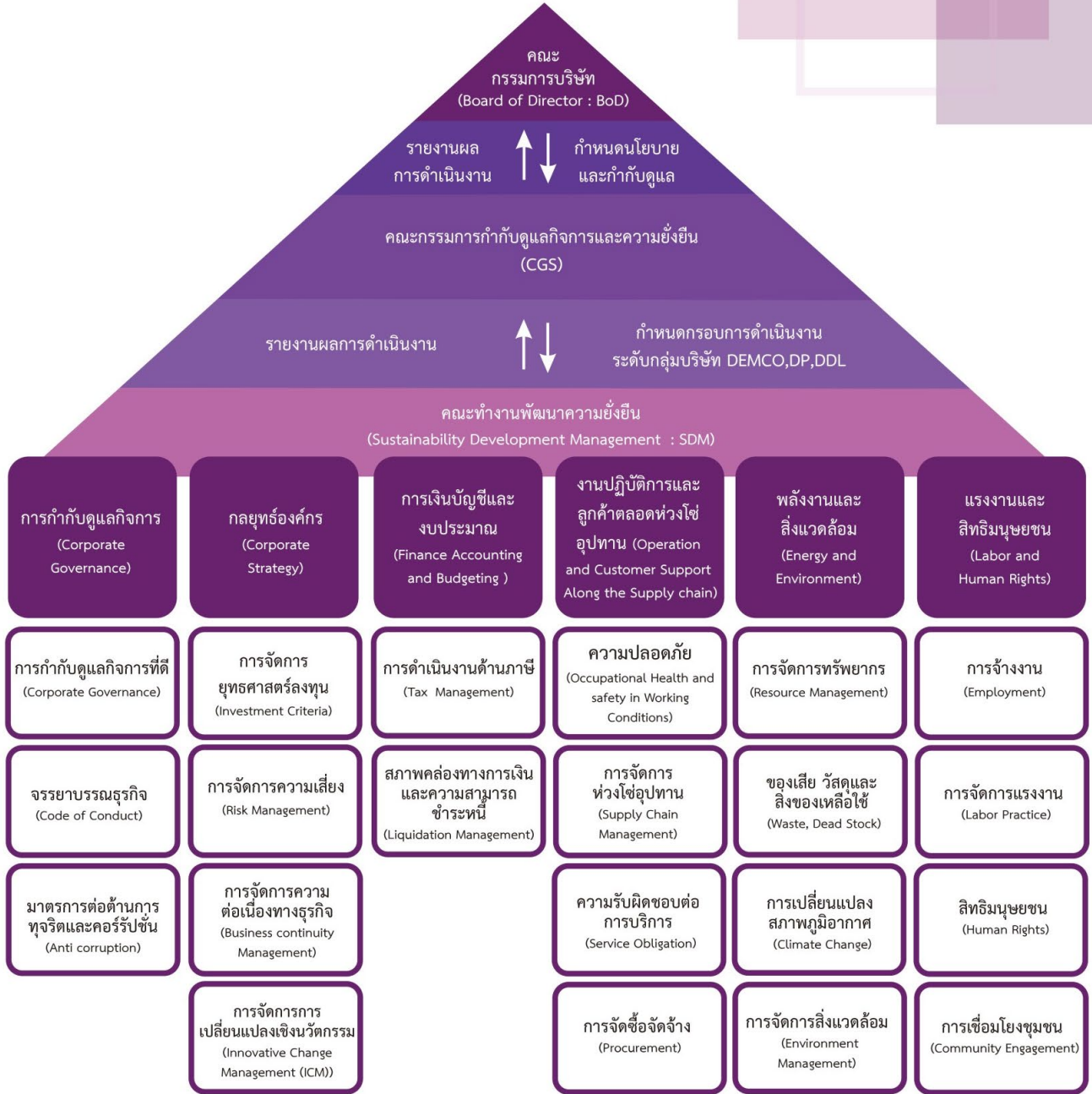
5.2 ด้านขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน

- 5.2.1 พิจารณาและกำหนดเป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนดำเนินการด้านความยั่งยืนที่สอดคล้อง กับการดำเนินธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลของกลุ่มบริษัท เด็มโก้
- 5.2.2 กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงาน ตลอดจนผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านอย่างชัดเจน
- 5.2.3 แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืน (Sustainability Development Management : SDM) เพื่อร่วม รับผิดชอบ และดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- 5.2.4 กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตาม นโยบาย กลยุทธ์ แผนดำเนินการด้านความยั่งยืน ผ่านคณะทำงาน พัฒนาความยั่งยืน (Sustainability Development Management : SDM)
- 5.2.5 กำหนดประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับ นโยบายพัฒนาความยั่งยืนที่สอดคล้องกับกรอบแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อ ขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- 5.2.6 มีอำนาจหน้าที่ในการขอข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และมีอำนาจในการเชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมา ประชุมเพื่อให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามที่จำเป็น
- 5.2.7 พิจารณาให้คำแนะนำและพิจารณาอนุมัติรายงานการพัฒนาความยั่งยืน เพื่อขออนุมัติต่อ คณะกรรมการบริษัท
- 5.2.8 ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืนทั้งคณะ ตลอดจนประเมินความพอเพียงของกฎบัตรนี้ เป็นประจำทุกปี
- 5.2.9 ดำเนินการอื่น ๆ ที่เห็นสมควร เพื่อให้การพัฒนาความยั่งยืนของกลุ่ม บริษัท เด็มโก้ บรรลุ เป้าหมายที่ กำหนด หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

5.3 ด้านนโยบายทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กร

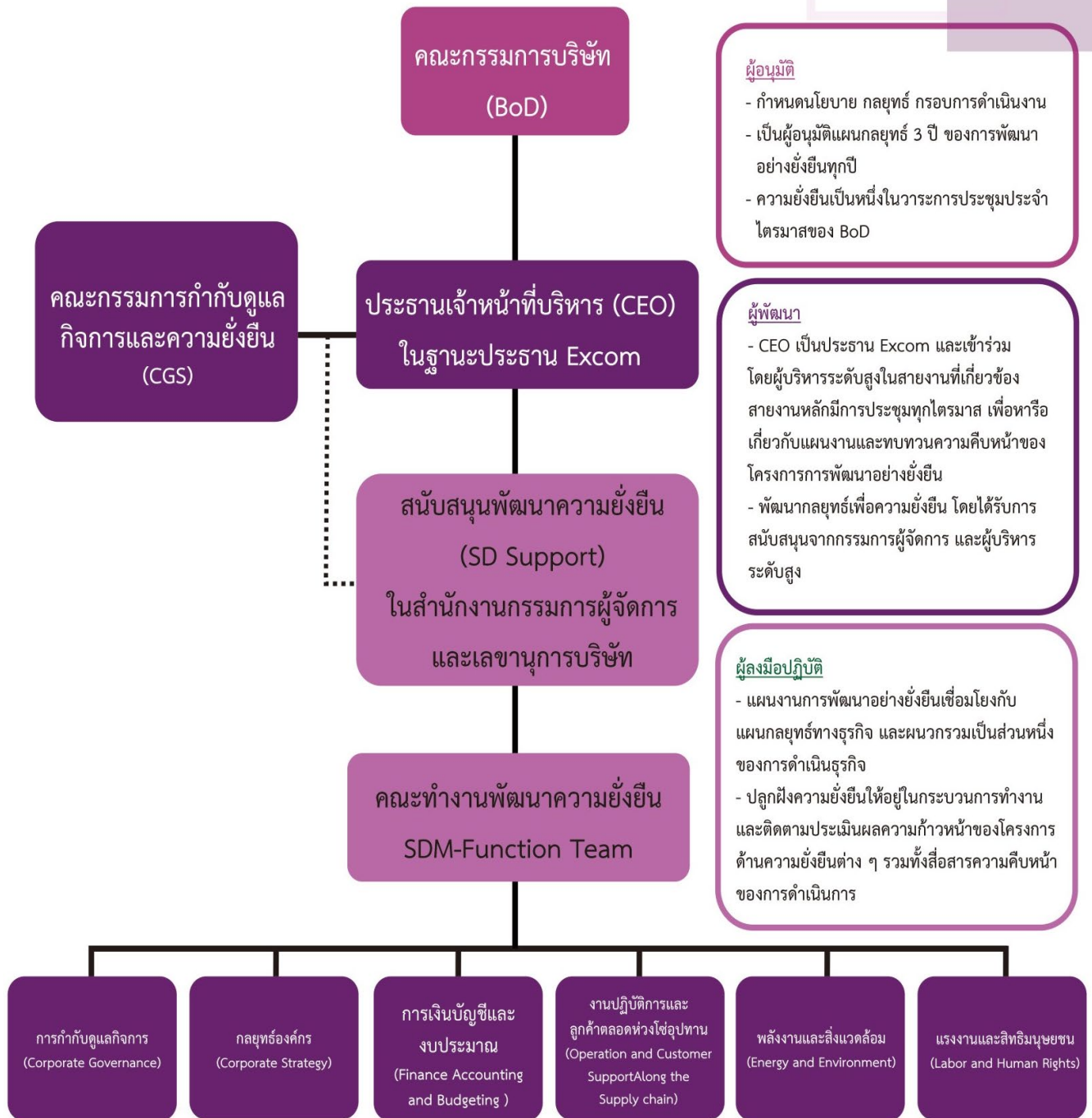
- 5.3.1 พิจารณาให้ความเห็นและเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการทำธุรกิจของกลุ่ม บริษัท เด็มโก้ ซึ่งรวมถึงการปรับปรุง และพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวนความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และแรงจูงใจที่เหมาะสม
- 5.3.2 กำหนดนโยบาย และกำกับให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจในการจัดการอื่น โดยระบุตัวบุคคลที่จะทำหน้าที่แทน พร้อมจัดให้มีระบบพัฒนาบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อม
- 5.3.3 พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนการปลูกฝัง และพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร
- 5.4 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ควรประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นประจำ และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท
- 5.5 คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการฯ อาจพิจารณาภารกิจในด้านบรรษัทภิบาล และด้านการพัฒนาความยั่งยืน ตลอดจนมาตรฐานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน สำหรับกลุ่มบริษัท เด็มโก้ ทั้งหมดหรือบางส่วน ได้ตามความเหมาะสม และตามที่เห็นสมควร
- 5.6 ดำเนินการใด ๆ ตามหน้าที่ ที่กฎหมาย กฎ ประกาศ ระเบียบ หรือ คำสั่งของทางการที่เกี่ยวข้องกำหนด

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน



คู่มือการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน
(Corporate sustainability guide for listed companies)

โครงสร้างและบทบาทการกำกับดูแลการดำเนินการด้านความยั่งยืน



6. การประชุม

6.1 จำนวนครั้งการประชุม

6.1.1. คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการฯ ต้องจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง ต่อปี และอาจจัดให้มีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ เห็นสมควร เมื่อมีระเบียบวาระที่ต้องหารือร่วมกัน หรือพิจารณาร่วมกัน

6.1.2. การประชุมคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการฯ อาจจัดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ ทั้งนี้ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต้องมีการดำเนินการตามกฎหมาย และมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง

กรณีที่ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ เห็นว่ามีความจำเป็นรีบด่วนที่จะต้องได้รับมติกรรมการ แต่ไม่มีกรรมการที่สามารถร่วมประชุมด้วยตนเองในจำนวนที่ครบเป็นองค์ประชุมได้ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ สามารถกำหนดให้มีมติเป็นมติเวียนได้ โดยให้กรรมการแต่ละท่านลงมติในเอกสารการลงมติหรือลงมติผ่านระบบการประชุม แบบ E-Meeting หรือผ่านระบบ Line ทั้งนี้ โดยให้จัดทำบันทึกมติคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการฯ ดังกล่าวเป็นหนังสือ และให้กรรมการแต่ละท่านลงนามไว้เป็นหลักฐาน และรายงานให้คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการฯ ในคราวประชุมครั้งถัดไปรับทราบ และให้จัดบันทึกเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานการประชุมในครั้งนั้นด้วย

6.1.3. การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการกำกับดูแล ให้จัดส่งล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ เพื่อให้กรรมการกำกับดูแล มีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ทั้งนี้ หนังสือเชิญประชุมจะต้องมีรายละเอียดวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม โดยวาระการประชุมจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เว้นแต่ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้

6.2 ผู้เข้าร่วมประชุม

6.2.1. การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม โดยกรรมการต้องเข้าประชุมด้วยตนเอง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม Physical Meeting ได้ก็สามารถเข้าร่วมประชุมแบบ E-Meeting ได้

6.2.2. ในกรณีที่ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ที่เข้าร่วมประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

6.3 การลงคะแนนเสียง

6.3.1. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ที่ร่วมประชุม โดยกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ หนึ่งคนมีเสียงหนึ่งเสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาดสำหรับการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม กรณีที่กำหนดให้ใช้มติเวียนให้ถือเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

6.3.2. กรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ผู้มีส่วนได้เสียใด ๆ ในเรื่องที่พิจารณาสามารถให้ข้อเท็จจริง แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ

6.4 บันทึกรายงานการประชุม

ให้เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ และความยั่งยืน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้บันทึกและจัดทำรายงานการประชุม

7. การรายงาน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ มีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ

8. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ ควรประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นประจำ และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท

9. คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ จะได้รับคำตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ อาจแต่งตั้งบุคคลจากภายนอกที่มีความรู้ มีประสบการณ์ด้านการกำกับดูแลกิจการ การพัฒนาธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน เป็นที่ปรึกษา เพื่อให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในประเด็นที่สำคัญต่าง ๆ ได้ โดยเด็มโก้เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว


11. การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน จะทบทวนกฎบัตรนี้ทุกปี เพื่อพิจารณาว่ามีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่กำหนดไว้ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ

กฎบัตรนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 เป็นต้นไป

- กฎบัตรนี้ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อ 20 ธันวาคม 2564 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

แนวปฏิบัติการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-meeting)

1. ผู้เข้าร่วมประชุมแสดงตัวผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อเข้าร่วมประชุม
2. ระหว่างการประชุมผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกรุณาปิดไมค์ ยกเว้นผู้ที่ดำเนินการตามวาระ หากผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมีข้อสงสัย หรือข้อเสนอแนะ กรุณาคลิกปุ่มที่แสดง  (Raise hand) เพื่อให้ Host กดให้ท่านได้เสนอแนะ หรือสอบถาม
3. ในการประชุมจะบันทึกทั้งเสียงและภาพของผู้เข้าร่วมประชุมตลอดระยะเวลาการประชุม โดยบันทึกในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประชุม